BOGOTÁ | SECRETARÍA DE GOBIERNO

EVIDENCIA DE REUNIÓN

Código: GDI-GPD-F029
Versión: 07
Vigencia: 25 de septiembre de 2025
Caso HOLA: 188520

Objeto de la reunión:	Acompañamiento solido del Colegio de los Alpes I.E.D. Sede B.
Fecha:	Lunes 9 de marzo de 2026.
Lugar:	Colegio de los Alpes I.E.D Sede B.
Dependencia:	Gestores territoriales.

Hora de inicio: 16:00
Hora de finalización: 17:90
Nombre del Responsable: Luis Antonio Corrosco

Modalidad: [x] Presencial [ ] Virtual [ ] Telefónica [ ] Mixta

TIPO DE DOCUMENTO	NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIFICACIÓN	NOMBRES Y APELLIDOS (Jurídico o legal)	NOMBRE IDENTITARIO	ENTIDAD	DEPENDENCIA	CARGO: ASESOR	CARGO: DIRECTIVO	CARGO: PROFESIONAL	CARGO: TÉCNICO/ TECNÓLOGO	CARGO: AUXILIAR	TIPO DE VINCULACIÓN: CARRERA	TIPO DE VINCULACIÓN: PROVISIONAL	TIPO DE VINCULACIÓN: LIBRE NOMB.	TIPO DE VINCULACIÓN: CONTRATISTA	CORREO ELECTRÓNICO - TELÉFONO DE CONTACTO	FIRMA
CC	80176104	Luis Antonio Corrosco C	Luis C	A.L.S.C	G. Territorial					X				X	3149641780	
CC	79317264	Reinaldo Paredes	Rey	ALSC	G. T					X				X	3103549395	
CC	1587658	Alexander Campo Montes	Fernando	SDSCT	Dirección Seguri				X					X	3121349+9	
CC	52980801	Ana Yesmith Aponte	Prieta	AISC	G.T					X				X	3123027503	
CC	6147658	Jorge H Bosteda	Jaime	SDSCJ	Gestor									X	312Y3428	
CC	1023911755	Favian Delgado		AISC	G- T					X				X	3144892401	
CC	79494343	Jaime Jimenez	—	AISC	G. T					X				X	3002118022.	

CONSENTIMIENTO: Quien registra sus datos, conforme a la Ley 1581 de 2012 y demás normas reglamentarias aplicables, declara que conoce y acepta la Política de Tratamiento y Protección de Datos Personales de la Secretaría Distrital de Gobierno, y que la información proporcionada es veraz, completa, exacta, actualizada y verificable. Reconoce y acepta que cualquier consulta o reclamación relacionada con el tratamiento de sus datos personales podrá ser elevada verbalmente o por escrito ante la Secretaría Distrital de Gobierno – Oficina de Atención al Ciudadano, como responsable del tratamiento; cuya página web es www.gobiernobogota.gov.co y su teléfono de atención es 3387660. Manifiesta que con los datos proporcionados tiene el derecho de conocer, actualizar y rectificar los datos personales, a solicitar prueba de este consentimiento, a solicitar información sobre el uso que se le ha dado a los datos personales, a presentar quejas ante la Superintendencia de Industria y Comercio por el uso indebido de los datos personales, a revocar esta autorización o solicitar la supresión de los datos personales suministrados y a acceder de forma gratuita a los mismos. De igual manera entiende que los datos aquí consignados serán usados para temas estadísticos, de caracterización poblacional y en determinados casos para el acceso a la oferta institucional de la Secretaría Distrital de Gobierno.

* Ver SAC-M1@ Manual de Atención Diferencial y Preferencial para personas con discapacidad, disponible en https://guia.gobiernobogota.gov.co/content/sistema-integrado-de-gestion-sdg

Nota: Agregue o elimine las filas que sean necesarias para registrar los asistentes y los compromisos de la reunión.

BOGOTÁ | SECRETARÍA DE GOBIERNO	**EVIDENCIA DE REUNIÓN**

DESARROLLO Y CONCLUSIONES DE LA REUNIÓN:

ACOMPAÑAMIENTO SALIDA COLEGIO LOS ALPES I.E.D SEDE B

FECHA: LUNES, 9 DE MARZO DE 2026.
HORA: 16:00 **a** 17:50.
PUNTO DE ENCUENTRO: COLEGIO LOS ALPES I.E.D SEDE B
UPZ 32 SAN BLAS
ZONA 2
PERSONAS SENSIBILIZADAS: 100 CIUDADANOS.

OBJETIVO: ESTABLECER UN ENTORNO ESCOLAR SEGURO Y PROTECTOR PARA LA COMUNIDAD ESTUDIANTIL DE COLEGIO LOS ALPES I.E.D SEDE B, MEDIANTE EL ACOMPAÑAMIENTO A LA SALIDA INSTITUCIONAL EN EL ENTORNO ESCOLAR SE BUSCA PROMOVER LA CULTURA CIUDADANA Y GARANTIZAR UN TRÁNSITO SEGURO Y DIGNO PARA LOS ESTUDIANTES AL FINALIZAR SU JORNADA ACADÉMICA.

DESARROLLO



Evidencia Fotográfica 1. Equipo designado para la actividad.

Siendo las 16:00 horas, Se inició la jornada de acompañamiento durante la salida de los estudiantes del colegio los Alpes I.E.D sede B. Esta intervención resultó de vital importancia, pues permitió adelantar acciones de sensibilización y acompañamiento con padres de familia, fortaleciendo así los entornos de la comunidad estudiantil una labor esencial para la recuperación del espacio público como un escenario de seguridad y bienestar para los menores. Igualmente se realiza recorrido al entorno escolar verificando problemáticas denunciadas y recogidas en la sensibilización realizada.



Evidencia Fotográfica 2. Jornada de acompañamiento y recorrido por entorno escolar.

CONSOLIDADO DE LA ACTIVIDAD

En conclusión, la intervención finalizó con un balance positivo, logrando una articulación efectiva entre el área de gestores territoriales y la comunidad del entorno escolar. **La importancia de esta labor radica en transformar el entorno inmediato en un espacio de corresponsabilidad.** Al caracterizar a los adultos acompañantes de los estudiantes a la salida del colegio y el procurar orden del espacio público, se redujeron las condiciones de vulnerabilidad a las que se exponen los menores. Estas acciones preventivas son fundamentales para consolidar entornos escolares sanos, donde la seguridad se construye a través de la educación y el compromiso colectivo.



Evidencia Fotográfica 3. Foto de finalización de actividad.

Siendo las 17:50 se da por finalizada la actividad

COMPROMISOS DE LA REUNIÓN

No.	ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA DE ENTREGA

Nota: Agregue o elimine las filas que sean necesarias para registrar los asistentes y los compromisos de la reunión.